


| | | |
|---|---|------------------|
|  | Empresa Pública de Aguas del Ayto. de Los Realejos, S.L. | |
| | RESOLUCIÓN DE LA PRESIDENCIA | |
| | Número de Resolución | Fecha de Emisión |
| | 72 | - 1 SEP 2017 |
| Expediente: AQUARE/2017 | | |

Vista la Resolución de la Presidencia nº 66/2017 de 23 de agosto por la que se resuelve aprobar el Pliego de cláusulas económico-administrativas particulares para la **"CONTRATACION DE UNA ASISTENCIA TECNICA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE CONTROL DE RENDIMIENTO DE LA RED DE ABASTECIMIENTO DE AGUA POTABLE EN EL MUNICIPIO DE LOS REALEJOS"**.

Resultando que en determinados apartados de los citados Pliegos se ha cometido error que resulta preciso subsanar.

Considerando lo dispuesto en el artículo 109.2 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, según el cual, *"Las Administraciones Públicas podrán, asimismo, rectificar en cualquier momento, de oficio o a instancia de los interesados, los errores materiales, de hecho o aritméticos existentes en sus actos"*.

A la vista de las atribuciones conferidas, esta Presidencia **RESUELVE:**

PRIMERO.- *Rectificar los errores materiales contenidos en los Anexos de los Pliegos de Cláusulas económico-administrativas particulares para la contratación de una asistencia técnica para la prestación del servicio de control de rendimiento de la red de abastecimiento de agua potable en el Municipio de Los Realejos, en el siguiente sentido:*

Donde dice:

"ANEXO I PROPOSICION ECONOMICA

Debe decir:

"ANEXO IV PROPOSICION ECONOMICA

SEGUNDO.- Incorporar los siguientes Anexos a los respectivos Pliegos al objeto de su incorporación al sobre nº 1 (documentación general) de la referenciada licitación:

ANEXO I

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D^a _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º _____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación de **ASISTENCIA TECNICA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE CONTROL DE RENDIMIENTO DE LA RED DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PORABLE EN EL MUNICIPIO DE LOS REALEJOS**”, por procedimiento negociado con publicidad, y estando interesado en participar en la referida licitación:

DECLARACIONES:

DECLARO RESPONSABLEMENTE: Tener plena aptitud, capacidad jurídica y de obrar, y solvencia, cumpliendo las condiciones establecidas legalmente para contratar en los términos establecidos en la Ley 14/2013, de 27 de septiembre, de apoyo a los emprendedores y su internacionalización

Lugar, fecha y firma del licitador

ANEXO III

MODELO DE DECLARACIÓN RESPONSABLE

D./D^a _____, con domicilio a efectos de notificaciones en _____, c/ _____, n.º _____, con DNI n.º _____, en representación de la Entidad _____, con CIF n.º _____, enterado del expediente para la contratación de **ASISTENCIA TECNICA PARA LA PRESTACION DEL SERVICIO DE CONTROL DE RENDIMIENTO DE LA RED DE ABASTECIMIENTO DE AGUA PORABLE EN EL MUNICIPIO DE LOS REALEJOS**”, por procedimiento negociado con publicidad, y estando interesado en participar en la referida licitación:

DECLARACIONES:

DECLARO RESPONSABLEMENTE: que ni el firmante de la declaración ni la entidad a la que represento ni ninguno de sus administradores o representantes se hallan incurso en supuesto alguno de prohibición de contratar a los que se refiere el artículo 60 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

DECLARO RESPONSABLEMENTE: estar al corriente en el cumplimiento de obligaciones tributarias frente al estado, CCAA, Ayuntamiento y con la Seguridad Social, sin perjuicio de que la justificación acreditativa de tal requisito deba presentarse, antes de la adjudicación.

AUTORIZO: al órgano de contratación a recabar los datos que obren en poder de la Administración que fueran necesarios para comprobar la veracidad de las declaraciones realizadas.

AUTORIZO: a la Empresa Pública de Aguas para que acceda a la información tributaria a través de las bases de datos de la Agencia Estatal de la Administración Tributaria, con el objeto de solicitar y recibir certificación de estar al corriente del cumplimiento de las obligaciones tributarias.

Lugar, fecha y firma del licitador

Lo ordena y firma D. Manuel Domínguez González, Sr. Presidente de Aquare,
ante mí, D^a María José González Hernández, Secretaría por sustitución del Consejo de
Administración en la Villa de Los Realejos, a - 1 SEP 2017

EL PRESIDENTE

Manuel Domínguez González

LA SECRETARIA P.S.

María José González Hernández